

# Privacy beleid

---

Versiedatum: 25 mei 2018

Datum bestuursvergadering: 26 juni 2018

## Inhoud

Privacy beleid .....	1
Gebruik van persoonsgegevens .....	1
Verdere verstrekking van persoonsgegevens .....	2
Reguliere en bijzondere persoonsgegevens .....	2
Bewaartermijn .....	2
Privacy rechten .....	3
Wijziging privacy beleid .....	3
Bijlage – Overzicht reguliere en bijzondere persoonsgegevens .....	4

## Privacy beleid

Het Smurfit Nederland pensioenfonds maakt bij de uitvoering van zijn werkzaamheden gebruik van persoonsgegevens. Het pensioenfonds is de verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Het pensioenfonds bepaalt immers welke persoonsgegevens worden verwerkt, met welk doel de verwerking plaatsvindt en op welke manier persoonsgegevens worden verwerkt.

## Gebruik van persoonsgegevens

Het pensioenfonds verwerkt de persoonsgegevens van deelnemers, gewezen deelnemers, pensioengerechtigden en overige aanspraakgerechtigden. Het pensioenfonds kan daarnaast de persoonsgegevens verwerken van een ieder met wie het pensioenfonds contact heeft (waarbij dit ook het bezoeken van de website van het pensioenfonds kan betreffen).

Rechtsgronden voor het verwerken van de persoonsgegevens zijn:

- Het uitvoeren van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is;
- Een wettelijke verplichting de verwerking uit te voeren; en
- Toestemming van de betrokkene.

Het pensioenfonds gebruikt de persoonsgegevens voor het uitvoeren van de pensioenovereenkomst die voor de betrokkene van toepassing is. Daarnaast kan het pensioenfonds de persoonsgegevens gebruiken voor bijvoorbeeld:

- Het uitvoeren van de pensioenregeling van het pensioenfonds;
- Het (kunnen) onderhouden van contacten met de betrokkenen;
- Het (kunnen) informeren van betrokkenen over hun persoonlijke situatie;
- De bedrijfsvoering van het pensioenfonds;
- Interne analyses; en
- Het nakomen van wettelijke verplichtingen waaraan de betrokkenen en/of het pensioenfonds onderworpen zijn.

Het pensioenfonds gebruikt persoonsgegevens uitsluitend voor voornoemde doeleinden. Het pensioenfonds heeft daarbij het recht derden in te schakelen om activiteiten namens het pensioenfonds uit te voeren. Dit zal alleen plaatsvinden indien de derden afdoende waarborgen hebben getroffen voor de bescherming van de persoonsgegevens waar het pensioenfonds verantwoordelijk voor is. In dat kader worden verwerkersovereenkomsten gesloten met derden.

Het pensioenfonds verzamelt niet meer persoonsgegevens dan noodzakelijk is in het kader van de hiervoor genoemde doeleinden.

## Verdere verstrekking van persoonsgegevens

Persoonsgegevens worden uitsluitend aan derden verstrekt als dit voortvloeit uit het doel waarvoor het pensioenfonds de persoonsgegevens heeft gekregen of als dit voortvloeit uit wet- en regelgeving. Er worden niet meer gegevens aan een derde verstrekt dan dat deze nodig heeft voor de uitvoering van zijn verplichtingen.

Het pensioenfonds legt in een verwerkingenregister het volgende vast:

- De derden aan wie persoonsgegevens zijn verstrekt; en
- De persoonsgegevens die aan deze derden zijn verstrekt.

Indien het pensioenfonds persoonsgegevens aan een derde wil verstrekken, en dit niet voortvloeit uit wet- en regelgeving of uit verplichtingen die het pensioenfonds ten opzichte van de betrokkene heeft, dan zal de betrokkene vooraf om toestemming worden gevraagd.

## Reguliere en bijzondere persoonsgegevens

Een overzicht van de reguliere en bijzondere persoonsgegevens is in bijlage 1 opgenomen, waarbij eveneens is vermeld wat de herkomst van de gegevens is. Al deze persoonsgegevens worden zorgvuldig en vertrouwelijk behandeld. Daarbij houdt het pensioenfonds zich aan de geldende wet- en regelgeving.

De bijzondere persoonsgegevens worden, gelet op hun gevoelige aard, nog zorgvuldiger behandeld dan de reguliere persoonsgegevens en slechts in zeer beperkte gevallen aan derden verstrekt.

Om te voorkomen dat onbevoegden toegang hebben tot persoonsgegevens van de betrokkenen, zijn de systemen en programma's beveiligd. Alle personen die van persoonsgegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan.

## Bewaartermijn

Zo lang als een betrokkene of de eventuele nagelaten betrekkingen enige rechten kunnen doen gelden richting het pensioenfonds worden persoonsgegevens bewaard. In de praktijk houdt dit in dat persoonsgegevens worden bewaard tot zeven jaar na het overlijden van de deelnemer / gewezen deelnemer / pensioengerechtigde / aanspraakgerechtigde.

Het pensioenfonds behoudt zich het recht voor om persoonsgegevens langer te bewaren. Dit kan alleen voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden of om te worden gebruikt bij eventuele juridische procedures. Afhankelijk van de persoonsgegevens worden die dan geanonimiseerd.

## **Privacy rechten**

Een betrokkene heeft het recht op inzage in zijn of haar persoonsgegevens en heeft het recht om correctie of verwijdering van persoonsgegevens te vragen. Als een betrokkene wil weten of, en zo ja welke, persoonsgegevens van hem of haar door het pensioenfonds worden verwerkt, dan dient de betrokkene een schriftelijk verzoek te doen dat kan worden gericht aan het pensioenfonds (Postbus 19, 4900 AA, Oosterhout (NB)). Het pensioenfonds is gehouden om de gevraagde gegevens binnen een termijn van 30 dagen te verstrekken na ontvangst van het schriftelijke verzoek. Het pensioenfonds brengt hiervoor geen kosten in rekening.

Indien en voor zover blijkt dat persoonsgegevens onjuist, onvolledig of niet relevant zijn dan heeft de betrokkene het recht een aanvullend verzoek te doen om zijn of haar gegevens te laten wijzigen of aan te vullen. Het pensioenfonds zal dit verzoek zo snel mogelijk inwilligen, indien en voor zover na controle blijkt dat het verzoek gegrond is.

Indien de betrokkene het niet eens is met de wijze waarop het pensioenfonds zijn verplichtingen uit de privacywetgeving uitvoert, dan kan de betrokkene een beroep doen op de klachten- en geschillenregeling van het pensioenfonds. Indien de betrokkene het niet eens is met het oordeel van de klachten- en geschillencommissie, dan kan de betrokkene – in aanvulling op de mogelijkheden zoals opgenomen in het reglement van de klachten- en geschillencommissie – een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (Postbus 93374, 2509 AJ, Den Haag).

## **Wijziging privacy beleid**

Het pensioenfonds behoudt zich het recht voor het privacy beleid aan te passen als gevolg van (bijvoorbeeld) wijzigingen in wet- en regelgeving. Voor vragen omtrent het privacy beleid kan contact worden opgenomen met de heer Kiewiet, directeur van het pensioenfonds, per telefoon (06 512 61 647) of per e-mail ([marco.kiewiet@smurfitkappa.com](mailto:marco.kiewiet@smurfitkappa.com)).

## Bijlage – Overzicht reguliere en bijzondere persoonsgegevens

Reguliere gegevens	Herkomst
Naam	Werkgever
Adres	Werkgever / Basisregistratie personen
Geboortedatum	Werkgever / Basisregistratie personen
Geslacht	Werkgever / Basisregistratie personen
Burgerlijke staat	Werkgever / Basisregistratie personen
Datum aanvang huwelijk / partnerschap	Werkgever / Basisregistratie personen
Datum aanvang samenleving	Betrokkene
Gezinssituatie	Werkgever / Basisregistratie personen
Naam partner	Basisregistratie personen
Namen kinderen	Basisregistratie personen
Geboortedatum partner	Basisregistratie personen
Geboortedatum kinderen	Basisregistratie personen
Datum van beëindiging huwelijk / partnerschap	Basisregistratie personen
Datum van beëindiging samenleving	Betrokkene
Salaris	Werkgever
Parttime percentage	Werkgever
Aangesloten onderneming	Werkgever
Datum in dienst	Werkgever
Datum uit dienst	Werkgever
Personeelsnummer	Werkgever
E-mailadres	Betrokkene
Bankrekeningnummer	Betrokkene
Legitimatiebewijs (kopie)	Betrokkene
Bewijs van in leven zijn	Betrokkene
Hoogte pensioen en pensioenaanspraken	Pensioenfonds
Afkoopbedrag	Pensioenfonds
Bedragen met betrekking tot waardeoverdracht	Pensioenfonds
Gegevens met betrekking tot toeslagen	Pensioenfonds
Gegevens met betrekking tot kortingen	Pensioenfonds
Administratie- of rekeningnummer beschikbare premie regeling	Robeco
Datum aanvang beschikbare premie regeling	Werkgever
Gegevens beheer beleggingsportefeuille	Betrokkene
Premiestortingen	Pensioenfonds
Bijzondere gegevens	Herkomst
BSN-nummer	Basisregistratie personen
Arbeidsongeschiktheidsgegevens	UWV